令和８年度

御代田町職員採用試験受験案内

（令和９年４月１日付採用分）

職員採用試験のポイント

～新卒等を対象とした1次試験～

・　教養試験と職場適応性検査のみで受験できます。

～社会人を対象とした1次試験～

・ 就職氷河期世代の方も受験できるよう年齢上限を 55 歳にしています。
・ 教養試験に代えて受験にあたり特別な準備や勉強の必要がない職務能力試験を設定しています。

採用予定人員

若干名

勤務予定場所

御代田町役場本庁又は出先機関

採用予定日

令和９年４月１日

採用職種・受験資格

① 新卒等対象

職種		受験資格
一般事務	上級行政	平成 12 年４月２日以降に生まれた人で、大学（短期大学を除く）を卒業した人（令和９年３月までに卒業見込みの人を含む）
	中級事務	平成 14 年４月２日以降に生まれた人で、短期大学を卒業した人（令和９年３月までに卒業見込みの人を含む）
	初級事務	平成 16 年４月２日に生まれた人で、高等学校等を卒業した人（令和９年３月までに卒業見込みの人を含む）

② 社会人対象

職種		受験資格
一般事務	上級行政	昭和 46 年４月２日以降に生まれた人で、大学（短期大学を除く）を卒業し、かつ、民間企業等における職務経験が３年以上ある人
	中級事務	昭和 46 年４月２日以降に生まれた人で、短期大学を卒業し、かつ、民間企業等における職務経験が３年以上ある人
	初級事務	昭和 46 年４月２日以降に生まれた人で、高等学校等を卒業し、かつ、民間企業等における職務経験が３年以上ある人
水道技術		昭和 46 年４月２日以降に生まれた人で、水道技術管理者の資格を有し、かつ民間企業等における職務経験がある人、もしくは、民間企業等における職務経験が３年以上ある人で採用後、水道技術管理者の資格取得に意欲のある人

［注１］受験資格について
- 各職種とも、受験資格にある学校（学校教育法によるものに限る）と同等と認める学校等を卒業した人（令和９年３月までに卒業見込みの人を含みます。）
- 大学（短期大学を除く）又はこれと同等と認める学校等を卒業した人は、中級および初級を受験することができません。同様に短期大学又はこれと同等と認める学校等を卒業した人は、初級を受験することができません。

［注２］次のいずれかに該当する人は、いずれの職種も受験できません。
（１）日本の国籍を有しない人
（２）地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人
- 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- 御代田町の職員として懲戒免職の処分を受け、この処分の日から２年を経過しない人

［注３］職務経験について
- 民間企業等における職務経験とは、採用予定日前日までの会社員や団体職員、公務員又は自営業者として、１年以上の期間（週30時間以上従事した期間のみ該当する。）を継続して就業等をしていたことをいいます。
- 職務経験が複数ある場合には、その期間を通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務経験を有する場合は、当該期間内の職務経験はいずれか一つのものに限りその期間を通算することができます。
- 最終合格者には、職務経験期間の確認のため職務証明等を提出していただきます。

試験科目・出題分野

試験	区分	職種	科目	出題分野
第1次試験	新卒等対象	一般事務	教養試験	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力
			職場適応性検査	公務の職業生活への適応性に関する検査
	社会人対象	一般事務 水道技術	職務能力試験	**※受験にあたり特別な準備・勉強は必要ありません** 論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題
			職務適応性検査	公的部門の職員としての職務への適応性を、ポイントを絞って性格傾向の面からみる検査
第2次試験	全職種		面接試験	面接試験 … 口述試験 論文試験 … 文章による表現力、課題に対する理解力及び思考力について記述式の筆記試験（事前提出）

（注）・「職場適応性検査」と「職務適応性検査」は異なる検査です。

試験の日時・場所

試験日	区分	職種	試験時間（予定）	場所
第１次試験 令和８年 12月20日（日）	新卒等対象	一般事務	教養試験　9時00分～11時10分 職場適応性検査　11時30分～12時00分	役場２階 会議室
	社会人対象	一般事務 水道技術	職務能力試験　9時00分～10時10分 職務適応性検査　10時20分～10時50分	
第２次試験 令和９年 １月下旬	試験日時等については、第１次試験合格者に通知します。			

（注）・各試験とも説明時間（10分）を含みます。
・試験時間については現在の予定であり、変更する場合があります。
・試験の合否については町ホームページにおいて発表します。

受験申込書の提出方法

次の①か②のどちらかの方法により申し込みをしてください。

① 郵送または持参による申込

申込書類	□ 御代田町職員採用試験受験申込書（町指定の様式※） □ 写真（申込日前３か月以内に撮影したものを申込書に貼付）	
申込方法	郵送による申し込み	必要書類を必ず封筒に入れ、特定記録郵便などの確実な方法により総務課職員係宛に郵送してください。 令和８年 11 月 30 日（月）までに到着（必着）したものに限り受け付けます。
	持参による申し込み	受付期間中の午前８時30分から午後５時15分までの間（土・日曜日および国民の祝日を除く）に総務課職員係へ持参してください。 令和８年 11 月 30 日（月）午後５時15分までに持参したものに限り受け付けます。

※ 受験申込書は、町ホームページからダウンロードしてください。
　総務課窓口での交付、返信用封筒による送付も受け付けています。

②オンラインによる申込

申込方法	御代田町公式ホームページからオンライン申込みを受け付けています。 必要事項を入力の上、受験者の写真（申込日前３か月以内に撮影したもの）をアップロードしてください。 令和８年 11 月 30 日（月）午後５時15分までに申込データが御代田町のサーバに到着したものに限り受け付けます。 以下のＱＲコードを読み取りの上、入力フォームから申し込んでください。
申込先	新卒等対象（令和９年４月１日採用） https://logoform.jp/form/q76r/1886226
	社会人対象（令和９年４月１日採用） https://logoform.jp/form/q76r/1886282

各種証明書等の提出方法

① 提出書類

受験する職種に応じて、該当する書類を提出してください。

（ア）最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書［全職種対象］

（イ）最終学校の成績証明書［全職種対象］

（ウ）受験資格に必要な免許等を有する人は、免許証等の写し［資格を有する人対象］

② 提出方法

令和８年 12 月 10 日（木）（必着）までに ①（ア）～（ウ）の各種証明書を提出、もしくは特定記録郵便などの確実な方法により郵送してください。各種証明書を受験申込書に併せて提出することも可能です。

給与

御代田町職員給与条例等の定めに従い支給します。
卒業後に一定期間以上の職歴などがある場合には、加算措置があります 。
下記のほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの条件に応じて支給されます。
ただし、これらの額は条例等の改正（給与改定等）により、変更されることがあります。

○卒業後、すぐに入庁した場合

項目	初任給（月額）
大学卒（１級25号俸）	232,000 円
短大卒（１級15号俸）	216,500 円
高校卒（１級５号俸）	200,300 円

○民間企業勤務を経て入庁した場合（モデルケース）

項目		初任給（月額）
大学卒業後	10 年間民間企業勤務	280,300 円程度
短大卒業後	10 年間民間企業勤務	260,500 円程度
高校卒業後	10 年間民間企業勤務	245,800 円程度

その他

・提出された書類については返却しません。
・受付終了後、受験票を申込者宛に郵送します。令和８年 12 月 15 日（火）までに受験票が届かない場合は、お問い合わせください。
・各種証明書が定められた期日までに提出されなかった場合は、受験票が届いた場合であっても受験することはできませんのでご注意ください。
・最終合格者は、令和８年度職員採用候補者として名簿登録され、令和９年４月１日以降に採用されます。
　ただし、職員の欠員等により、令和９年３月 31 日以前に採用される場合があります。
・この試験の実施に際して収集する個人情報は、この試験のために必要な範囲でのみ利用します。
・受験申込書並びにオンライン申込は町ホームページをご覧ください。

求職者に対するセクシャルハラスメントの防止について

　採用試験等に関わるすべての職員に対し、求職者に対するセクシャルハラスメントを禁止しています。

　もし、ハラスメントを受けたと感じた場合は、総務課職員係に相談してください。相談があった場合は、速やかに事実確認を行い、必要な救済措置を講じるとともに、行為者に対しては地方公務員法及び関係規程に基づき厳正に対処します。また、相談者のプライバシーは厳重に保護し、相談を理由とした不利益な取扱いは一切行いません。

【問合せ・相談・郵送先】
〒389-0292
長野県北佐久郡御代田町大字馬瀬口 1794 番地 6
御代田町　総務課　職員係
電話：0267-32-3111