

# 町の財政状況をお知らせします

## 令和元年度上半期(平成31年4月～令和元年9月)

### 収入および支出の概況

一般会計の予算総額は、当初予算に4回の補正を加え、総額63億5,902万円となり、昨年と同じ時期に比べ5億1,458万円の減となりました。各月の収入および支出は以下のとおりとなっています。9月末時点では収入執行率が51.5%、支出執行率が35.2%となりました。

特定の事業を行うための特別会計は補正予算を加えた9会計の合計が38億8,999万円となりました。

### ■一般会計

(単位：万円)

	予算額	本 月		累 計		執行率	
		収 入	支 出	収 入	支 出	収 入	支 出
4月	581,661	49,929	17,983	49,929	17,983	8.6%	3.1%
5月	607,654	68,169	21,844	118,098	39,827	19.4%	6.6%
6月	620,473	102,826	53,147	220,924	92,974	35.6%	15.0%
7月	620,473	13,614	24,067	234,538	117,041	37.8%	18.9%
8月	622,216	18,316	32,676	252,854	149,717	40.6%	24.1%
9月	635,902	74,390	74,340	327,244	224,057	51.5%	35.2%

### ■特別会計(全9会計)

	予算額	本 月		累 計		執行率	
		収 入	支 出	収 入	支 出	収 入	支 出
4月	367,902	1,617	1,884	1,617	1,884	0.4%	0.5%
5月	368,550	25,765	19,693	27,382	21,577	7.4%	5.9%
6月	370,591	35,656	16,820	63,038	38,397	17.0%	10.4%
7月	370,591	36,271	27,061	99,309	65,458	26.8%	17.7%
8月	370,591	17,013	25,709	116,322	91,167	31.4%	24.6%
9月	388,999	31,672	54,476	147,994	145,643	38.0%	37.4%

### ■御代田小沼水道事業会計 ※企業会計については現金の変動のみ表記してあります。

	本 月		累 計		累計収支
	収 入	支 出	収 入	支 出	
4月	980	2,888	980	2,888	-1,908
5月	2,454	527	3,434	3,415	19
6月	379	853	3,813	4,268	-455
7月	2,625	634	6,438	4,902	1,536
8月	467	1,325	6,905	6,227	678
9月	2,440	2,592	9,345	8,819	526

### 9月末現在の財産、公債の現在高

○基金総額	53億6,802万円
うち財政調整基金	25億6,360万円
減債基金	3億4,109万円
その他特定目的基金	24億6,333万円
○町債の現在高	117億6,610万円
うち一般会計	59億6,610万円
特別会計	53億6,349万円
企業会計	4億582万円

### 9月末現在の基金・町債を町民1人あたりにすると

人口(住民基本台帳R1.10.1現在) 15,757人  
(昨年度の同じ時期に比べ)

貯金(基金)	34万675円	1万4,939円の減
借金(町債)	74万6,722円	1万9,252円の減

※基金 特定の目的のために積み立てておくお金  
※町債 大きな事業を行うときに町が借るお金

問い合わせ先 企画財政課財政係(32)3112

## 令和2年4月1日から任用

# 町会計年度任用職員募集

地方公務員法等が改正されたことに伴い、臨時職員は令和2年4月から新たに会計年度任用職員制度に移行することとなります。町では、新たな制度の下、令和2年4月1日から任用開始する町会計年度任用職員について募集します。

※仕事内容は、正規職員の事務補助や雑務全般が中心となりますが、詳細については面接時に職場長から説明します。

### ■募集内容

職 種	職 名
医療専門職1種	保健師、看護師、准看護師、歯科衛生士、管理栄養士、栄養士
医療専門職2種	学校医師、保育園医師、臨床心理士、公認心理師
福祉専門職1種	社会福祉士、介護福祉士、介護支援専門員、介護認定調査員、レセプト点検員、担任保育士、保育士、延長保育士、児童厚生員、児童クラブ
福祉専門職2種	児童館長
教育職	教諭(町費)、指導主事、中学校学習支援員、小学校学習支援員、中学校心の相談員、不登校対策専門員
行政事務	専門事務、学校事務、一般事務、学校司書、図書館司書、図書館司書補、サタデースクール管理人、設計・用地、1級建築士、2級建築士
労務職	庁務員、給食調理員

勤務場所	役場本庁舎ほか町施設、または教育委員会施設ほか町内小中学校
応募資格	・通年勤務できる方 ・エクセルやワードを使用して、表計算および文書作成などができる方 ・地方公務員法第16条の欠格条項に該当しない方 ・資格を有している方(保健師や保育士等の専門職のみ)
任用期間	令和2年4月1日～令和3年3月31日 ※勤務成績が良好な場合、再任用も行うことがあります。

### ■勤務時間・給料など

#### ○勤務時間

基本は、午前8時30分～午後5時15分(休憩60分)以内です。任用条件や勤務場所により、始業時間や終業時間、休憩時間が異なります。

#### ○給料または報酬

給料の基礎額は、行政職給料表1級1号俸です。職種に応じた給料額は下表のとおりです。パートタイムの報酬(日額、時間額)は次の計算式により算出した金額です。

報酬(日額) = 給料(月額) ÷ 21日 × 1日の勤務時間 / 7時間45分

報酬(時間額) = 給料(月額) ÷ 162時間45分

職 種	号 俸	月 額
行政事務、労務職	1級1号俸～1級41号俸	147,200円～209,200円
医療専門職1種、福祉専門職1種、教育職	1級3号俸～1級43号俸	149,500円～211,800円
医療専門職2種、福祉専門職2種	2級1号俸～2級21号俸	198,100円～232,900円

※月額額は人事院勧告などにより、変更となることがあります。

#### ○通勤手当

町の規定に基づき支給されます。

#### ○期末手当

週勤務時間20時間以上の会計年度任用職員に支給されます。

#### ○休暇

土・日・祝日 週休2日制を基本とします。任用期間に応じて年次有給休暇(1年間に最大20日)を付与します。

### ■申し込み・選考方法

申込方法	町指定の会計年度任用職員登録申込書(写真添付)を提出してください。 ※用紙は総務課、教育委員会、町ホームページにあります。
受付期間	12月2日(月)～27日(金)(土・日・祝日は除く) 受付時間 午前8時30分～午後5時15分 ※郵送の場合、12月27日(金)消印有効
申し込み・問い合わせ先	総務課庶務係(32)3111 教育委員会学校教育係(32)9100
選考方法	書類選考の上、面接により決定します。

※提出いただいた会計年度任用職員登録申込書は返却しません。提供いただいた個人情報は、有効期間内の会計年度任用職員雇用のためにのみ使用します。