

※保護者記入欄

園名	被証明者(保護者)氏名	児童との続柄	送迎にかかる時間
			送り 分
<input type="checkbox"/> 在園 <input type="checkbox"/> 入園希望	ふりがな 児童氏名	平成 年 月 日生	迎え 分

※事業主記入欄(原則として保護者の方は記入しないでください)

業種	<input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 自営業・農業等の家族従事者	
	<input type="checkbox"/> 農業 <input type="checkbox"/> その他 ()	
就労開始・復職 変更(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日から	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 復職 <input type="checkbox"/> 勤務時間等変更
	※雇用期間が決まっている場合:平成 年 月 日まで(契約更新: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)	
就労形態	<input type="checkbox"/> 中心者 <input type="checkbox"/> 協力者(中心者との続柄:) ※家族以外の従業員 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(人)	
就労内容 ※自営業のみ記入	業種:	開業時間: 時 分 ~ 時 分
就労内容 ※農業のみ記入	作物:	合計作付面積: 耕作時期: 月~ 月
就労(予定)時間 ※シフト勤務などで 不定期な場合は、 勤務状況が分かる 書類を添付すること	平日(<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金) 時 分 ~ 時 分	休憩: 分 実働時間: 時間 分
	土曜(<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期) 時 分 ~ 時 分	休憩: 分 実働時間: 時間 分
	日曜(<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期) 時 分 ~ 時 分	休憩: 分 実働時間: 時間 分
時間外勤務	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(週 日程度/平均 時間)	
通勤時間	片道 分	
就労(予定)日数	1か月あたり	最近3か月の状況(就労していた場合のみ記入)
	約 日	月: 日勤務(実績) 月: 日勤務(実績) 月: 日勤務(実績)
上記の者が <input type="checkbox"/> 自営業 ・ <input type="checkbox"/> 農業 に従事していることを証明します。平成 年 月 日証明 所在地 会社(事業所)名 代表者氏名 (印) 電話番号		

【雇用主・事業主の方へ】この証明書は、保育所等入所及び継続入所のために使用するものです。
ご多用中誠に恐縮ですが、上記事項を漏れのないようご記入のうえ、証明くださるようお願いいたします。

※記入上の注意

- 該当する口に✓を入れてください。
- 書き損じた場合、二重線を引いたうえ訂正印を押してください。(修正液は使用不可です。)
- 雇用主または事業主が証明し、証明欄には社印または代表者印を押印してください。
- 同一世帯で2人以上の児童が同時に在籍している(または入園を希望する)場合、従事証明書の提出は1部で構いません。
- 証明内容に虚偽があると判明した場合、認定を取り消します。
- 証明事項について、担当職員が電話・訪問等により調査を行う場合がありますのでご了承ください。
- 本証明書を本人または家族が証明する場合、あわせて「就労状況申告書」の提出が必要です。

※「自営業・農業従事証明書」を本人または家族が証明する場合、あわせて提出すること。

申告者氏名

印

私の就労状況について、次のとおり申告します。

事業形態	<input type="checkbox"/> 本人が経営		<input type="checkbox"/> 親族が経営	
	<input type="checkbox"/> 配偶者が経営			
就労内容 ※自営業のみ記入	業種:	開業時間:	時 分 ~ 時 分	
就労内容 ※農業のみ記入	作物:	合計作付面積:	耕作時期:	月 ~ 月
職場と住居の状況	<input type="checkbox"/> 職場と住居が同一		<input type="checkbox"/> 職場と住居が離れている	
	<input type="checkbox"/> 職場と住居が同一敷地または隣接			
住民税に関する申告	<input type="checkbox"/> 確定申告している		<input type="checkbox"/> 源泉徴収されている	
	<input type="checkbox"/> 未申告		<input type="checkbox"/> その他 ()	

※記入上の注意

- (1) 該当する□に✓を入れてください。
- (2) 書き損じた場合、二重線を引いたうえ訂正印を押してください。(修正液は使用不可です。)
- (3) 同一世帯で2人以上の児童が同時に在籍している(または入園を希望する)場合、就労状況申告書の提出は1部で構いません。
- (4) 証明内容に虚偽があると判明した場合、認定を取り消します。
- (5) 証明事項について、担当職員が電話・訪問等により調査を行う場合がありますのでご了承ください。

御代田町 町民課子ども係 0267-32-3114(課直通)