

平成31年度

勤務(予定)証明書 (常勤・パート・内職等 用)

記入例

御代田町

保育所等利用申し込み用

※保護

新規入園希望者は
第1希望園を記入

園名 やまゆり保育園	被証明者(保護者)氏名 御代田 太郎	児童との続柄 父	送迎にかかる時間 送り 10 分 迎え 15 分
<input type="checkbox"/> 在園 <input checked="" type="checkbox"/> 入園希望	ふりがな 児童氏名	みよた はな 御代田 花	平成 29年 4月 2日生 被証明者が送迎を しない場合も記入

※事業主記入欄(保護者の方は記入しないでください)

複数通園の場合は、
全員の氏名・生年月日を記入

採用開始・復職 変更(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 26年 4月 1日から	<input checked="" type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 復職 <input type="checkbox"/> 勤務時間等変更
※雇用期間が決まっている場合:平成 年 月 日まで(契約更新: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)		
就労形態	<input checked="" type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤・パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 契約 <input type="checkbox"/> 内職(出来高証明書などを添付してください) <input type="checkbox"/> その他	
職種・作業内容	事務(経理担当)	
就労(予定)時間 ※シフト勤務などで 不定期な場合は、 勤務状況が分かる 書類を添付すること	平日(<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金) 8時 30分 ~ 17時 15分 内職の場合、実働時間を記入	休憩 : 60分 実働時間: 7時間 45分
	土曜(<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期) 時 分 ~ 時 分	休憩 : 分 実働時間: 時間 分
	日曜(<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期) 時 分 ~ 時 分	休憩 : 分 実働時間: 時間 分
時間外勤務	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有(週 2 日程度/平均 2.5 時間)	
通勤時間	片道 20 分	
就労(予定)日数	1か月あたり 約 20 日	最近3か月の状況(就労していた場合のみ記入) 7月: 21日勤務(実績) 9月: 18日勤務(実績) 8月: 23日勤務(実績)
	休職中の場合	産前産後休暇 平成 年 月 日から 年 月 日まで 育児休業法等に基づく育児休業 平成 年 月 日から 年 月 日まで
上記の者が勤務(内定)していることを証明します。平成 30年 10月 7日証明		
所在地 御代田町大字馬瀬口1794番地6		
事業所名 (株)ミヨタマーチ 証明年月日記入なしは無効		
代表者氏名 代表取締役 御代田 次郎 株式会社 ミヨタマーチ之印 印		
電話番号 0267-32-3114		

証明を受ける本人が支社等に
おいて支社等の長である場合、
本社の長等、第三者に証明を
受けてください。

【雇用主・事業主の方へ】この証明書は、保育所等入所及び継続入所のために使われるものであり、
ご多用中誠に恐縮ですが、上記事項を漏れのないようご記入のうえ、証明ください。証明印なしは無効

※記入上の注意

- 該当する口に入力してください。
- 記入・押印に漏れがないようお願いします。証明欄には社印または代表者印を押印してください。
- 書き損じた場合、二重線を引いたうえ訂正印を押してください。(修正液は使用不可です。)
- 勤務先が支社・支店等の場合は、支社長・支店長等の証明で構いませんが、個人印は無効です。
- 就労形態が派遣の場合、派遣先の証明で構いません。
- 同一世帯で2人以上の児童が同時に在籍している(または入園を希望する)場合、勤務証明書の提出は1部で構いません。
- 証明内容に虚偽があると判明した場合、認定を取り消します。
- 証明事項について、担当職員が電話・訪問等により調査を行う場合がありますのでご了承ください。

平成31年度

勤務(予定)証明書

御代田町

(常勤・パート・内職等 用)

保育所等利用申し込み用

※保護者記入欄

園名	被証明者(保護者)氏名	児童との続柄	送迎にかかる時間 送り 分
<input type="checkbox"/> 在園 <input type="checkbox"/> 入園希望	ふりがな 児童氏名	平成 年 月 日生	迎え 分

※事業主記入欄(保護者の方は記入しないでください)

採用開始・復職 変更(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日から	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 復職 <input type="checkbox"/> 勤務時間等変更
	※雇用期間が決まっている場合:平成 年 月 日まで(契約更新: <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)	
就労形態	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤・パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 契約 <input type="checkbox"/> 内職(出来高証明書などを添付してください) <input type="checkbox"/> その他	
職種・作業内容		
就労(予定)時間 ※シフト勤務などで 不定期な場合は、 勤務状況が分かる 書類を添付すること	平日(<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金) 時 分 ~ 時 分	休憩: 分 実働時間: 時間 分
	土曜(<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期) 時 分 ~ 時 分	休憩: 分 実働時間: 時間 分
	日曜(<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> 不定期) 時 分 ~ 時 分	休憩: 分 実働時間: 時間 分
時間外勤務	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(週 日程度/平均 時間)	
通勤時間	片道 分	
就労(予定)日数	1か月あたり	最近3か月の状況(就労していた場合のみ記入)
	約 日	月: 日勤務(実績) 月: 日勤務(実績) 月: 日勤務(実績)
休職中の場合	産前産後休暇	平成 年 月 日から 年 月 日まで
	育児休業法等に基づく育児休業	平成 年 月 日から 年 月 日まで
上記の者が勤務(内定)していることを証明します。平成 年 月 日証明		
所在地		
会社(事業所)名		
代表者氏名 (印)		
電話番号		

【雇用主・事業主の方へ】この証明書は、保育所等入所及び継続入所のために使用するものです。

ご多用中誠に恐縮ですが、上記事項を漏れのないようご記入のうえ、証明くださるようお願いいたします。

※記入上の注意

- 該当する口に✓を入れてください。
- 記入・押印に漏れがないようお願いします。証明欄には社印または代表者印を押印してください。
- 書き損じた場合、二重線を引いたうえ訂正印を押してください。(修正液は使用不可です。)
- 勤務先が支社・支店等の場合は、支社長・支店長等の証明で構いませんが、個人印は無効です。
- 就労形態が派遣の場合、派遣先の証明で構いません。
- 同一世帯で2人以上の児童が同時に在籍している(または入園を希望する)場合、勤務証明書の提出は1部で構いません。
- 証明内容に虚偽があると判明した場合、認定を取り消します。
- 証明事項について、担当職員が電話・訪問等により調査を行う場合がありますのでご了承ください。